

**Zoznam podkladov k vyúčtovaniu obvodných kôl predmetových olympiád a postupových súťaží
umeleckého zamerania v roku 2013**

I. Cestovné

Pri zúčtovaní cestovných nákladov súvisiacich s účasťou na obvodných kolách predmetových olympiád a postupových súťaží umeleckého zamerania, sústredení a zasadnutí odborných komisií sa postupuje v zmysle Pravidiel zúčtovania cestovných nákladov KSÚ Nitra a v súlade so zákonom č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

1. Preplácanie cestovného účastníkom obvodných kôl: cestovné sa uhrádza členom obvodných komisií predmetových olympiád, členom porôt a členom odborných komisií,

podmienky úhrady :

- pri použití hromadného dopravného prostriedku (autobusu alebo vlaku) k úhrade je potrebné predložiť vyplnený cestovný príkaz (tlačivo ŠEVT-u), ktorý potvrdzuje zamestnávateľ, 1 platný cestovný lístok; pozvánku člena poroty, obvodnej komisie predmetovej olympiády a súťaží umeleckého zamerania, na základe jedného cestovného lístka sa prepláca i cesta späť,
- pri použití vlastného osobného auta k úhrade je potrebné predložiť vyplnený cestovný príkaz (tlačivo ŠEVT-u), ktorý potvrdzuje zamestnávateľ, súhlas zamestnávateľa na použitie vlastného osobného auta (na súhlase je dohodnutá úhrada výšky cestovného – autobus alebo vlak), pozvánku člena poroty, obvodnej komisie predmetovej olympiády a ostatných umeleckých súťaží.

2. Cestovné a stravné pedagogickému sprievodu hradí vysielajúca škola. Cestovné súťažiacemu hradí vysielajúca škola.

3. Nárok na preplatenie cestovných nákladov majú účastníci sprievodných akcií súvisiacich s predmetovými olympiádami a postupovými súťažami, pozvaní účastníci na zasadnutie obvodných komisií, autorských kolektívov a úlohových komisií.
4. Účastníkom sústredení a zasadnutí komisií, budú preplatené cestovné náklady do výšky autobusového cestovného lístka alebo lístka druhej vlakovkej triedy.
5. Na preplatenie budú akceptované cestovné doklady s dátumom od jedného dňa pred začiatkom podujatia až po jeden deň po ukončení podujatia (vrátane).
6. Členom porôt, odborných komisií, obvodných komisií, ktorí použijú súkromné motorové vozidlo pri účasti na sústrezeniach alebo pri zasadnutiach komisií, budú preplatené cestovné náklady do výšky cestovného lístka osobného vlaku druhej vlakovkej triedy alebo autobusového cestovného lístka. Pri použití vlastného motorového vozidla je potrebné doložiť „ Súhlas na použitie vlastného motorového vozidla “ od zamestnávateľa a „ Cestovný príkaz “, ktorý musí byť správne vyplnený a potvrdený zamestnávateľom. Pri účasti na obvodných kolách, zasadnutiach komisií a na sústrezeniach nebudú preplácané cestovné lístky na mestskú hromadnú dopravu v mieste bydliska účastníka.
7. V prípade kombinácie hromadnej dopravy a súkromného motorového vozidla na jednu cestu sa preplácajú cestovné náhrady iba za hromadnú dopravu.
8. V prípade, že člen poroty, obvodnej komisie, resp. odborných komisií cestuje na podujatie z iného miesta, musí túto skutočnosť písomne odôvodniť. Preplatenie cestovných nákladov sa bude v takýchto prípadoch posudzovať individuálne.

II. Stravné - občerstvenie

1. Prezenčné listiny s podpismi účastníkov
2. Pri poskytnutí obeda doložiť k faktúre:
objednávku, jedálny lístok, výdajku potravín zo skladu /stravný list zo ŠJ/, počet obedov na faktúre musí súhlasiť s počtom účastníkov podpísaných na prezenčnej listine.

3. Pri poskytnutí občerstvenia je potrebné:
 - uviesť druh občerstvenia, napr. bageta, džús,
 - priložiť kópie pokladničných blokov (ak bolo občerstvenie v hotovosti).

Ak občerstvenie bolo zabezpečené formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre je potrebné rozpísať; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.

III. Materiálno-technické zabezpečenie

1. Kópiu pokladničných blokov (ak bol nákup realizovaný v hotovosti).
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpísané; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.

IV. Ceny

1. Pri nákupe v hotovosti priložiť kópie pokladničných blokov.
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpísané; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.
3. Písomné potvrdenie /aj so sumarizáciou/ o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so sumou na faktúre alebo pokladničnom bloku.
4. Ak ceny dodal KŠÚ, je potrebné doložiť písomné potvrdenie o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so zoznamom cien dodaných KŠÚ.

V. Dohody o vykonaní práce

- pri dohodách (dohodári s nepravidelným príjmom) odvádzať odvody z príjmu za :
 - * zamestnanca
 - * zamestnávateľa
- na Daňový úrad poslať 1x štvrťročné výkazy o zrazených preddavkoch,
- zamestnanca prihlásiť do Sociálnej poisťovne najneskôr jeden deň pred konaním súťaže,
- kópie výkazov do Sociálnej poisťovne a dohody poslať 1x spolu s vyúčtovaním.

Všetky priložené doklady ako aj kópie pokladničných blokov, faktúry + objednávka musia byť viditeľné a čitateľné.

V prípade, že sa z faktúry alebo z pokladničného bloku požaduje uhradiť len určitá čiastka, v doklade je toto potrebné zvýrazniť a doložiť zdôvodnenie.

Po ukončení súťaže škola zašle jednu faktúru s číslom účtu a s prílohami, v ktorej budú rozpísané jednotlivé položky a celkový sumár na preplatenie a predloží fotokópie vyúčtovania podľa bodov I.-V.

Z M L U V A č. 01/2013

o poskytovaní služieb Technika Požiarnej Ochrany vyplývajúcich zo zákona NR SR č. 314/2001 Z.z o Ochrane pred požiarimi vznp. a Vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. vznp. a poskytovaní bezpečnostno-technickej služby v zmysle zákona NR SR č. 124/2006 Z.z. vznp. a Obchodného zákonníka.

I. Zmluvné strany

Objednávateľ:

Gymnázium Ľudovíta Jaroslava Šuleka

Sídlo : Pohraničná 10

945 52 Komárno

IČO :

DIČ :

Zastúpená : Mgr. Ondrej Gajdáč - riaditeľ

Dodávateľ :

VREPO s.r.o.

Zastúpená : Ladislav Vrečič - konateľ

- technik PO , číslo Osvedčenia KRHZ-86-3/2008, 13/2008 vydaného Krajským riaditeľstvom hasičského a záchranného zboru v Nitre dňa 5.2.2008 podľa §11 zákona NR SR č. 314/2001 Z.z. ochrane pred požiarimi a § 35 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii.
- autorizovaný bezpečnostný technik č. osv. : ABT 001299-06
- oprávnenie na vykonávanie výchovy a vzdelávania v oblasti ochrany práce 01.1 výchova a vzdelávanie zamestnancov a vedúcich zamestnancov ev.č., VVZ-0479/07-01.1 vydané NIP.
- oprávnenie na vykonávanie bezpečnostno-technickej služby ev.č. BTS-0284/07 vydané NIP.

II. Predmet zmluvy

OPP : Predmetom zmluvy je zabezpečenie plnenia povinností vyplývajúcich právnickej osobe z § 32 Vyhlášky MV SR č. 121/2002 Zb. a to konkrétne nasledovné činnosti z oblasti ochrany pred požiarmi :

- určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru počtu členov
- protipožiarnych hliadok na týchto pracoviskách,
- vypracúvanie, vedenie a udržiavanie dokumentácie ochrany pred požiarmi v súlade so skutočným stavom (§24 písm. a) až m) vyhlášky MV SR č. 121/2002 Zb.))
- prípravu, organizáciu a vyhodnocovanie cvičných požiarnych poplachov,
- vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok v objektoch a priestoroch právnickej osoby,
- vykonávanie odbornej prípravy protipožiarnych hliadok a školenia novoprijatých pracovníkov a ostatných pracovníkov podľa § 20 ods.1 písm. a) a d) cit. vyhlášky, pracovníkov zabezpečujúcich požiaru ochranu v mimopracovnom čase a vedúcich pracovníkov,
- určovanie požiadaviek požiarnej bezpečnosti pri zmenách stavieb, pri rekonštrukciách technologických zariadení, pri opravách zariadení, odstávkach a pri začatí výroby.

BOZP : Zabezpečenie bezpečnostno-technickej služby podľa Zákona NR SR 124/2006 Z.z. BOZP v znení neskorších predpisov a to konkrétne nasledovné činnosti :

- riadenie usmerňovanie a kontrola činnosti a stavu BOZP objednávateľa
- predkladanie návrhov opatrení smerujúcich k zníženiu pracovných rizík
- kontrola dodržiavania bezpečnostných predpisov na pracoviskách objednávateľa
- zisťovanie príčin vzniku pracovných úrazov, vedenie evidencie pracovných úrazov
- navrhovanie opatrení na odstránenie príčin vzniku pracovných úrazov riaditeľovi spoločnosti v spolupráci s príslušným Inšpektorátom bezpečnosti práce
- zabezpečovanie odborných školení pracovníkov objednávateľa na úseku BOZP
- vypracúvanie, vedenie a udržiavanie dokumentácie BOZP v súlade so skutočným stavom

III. Odmena

Za poskytovanie služieb technika požiarnej ochrany a autorizovaného bezpečnostného technika bude objednávateľ platiť po zaslaní faktúry dodávateľovi paušálny poplatok 40,00 Eur mesačne (bez DPH) celkom 48,00 Eur s DPH. Faktúry budú zasielané mesačne na adresu sídla objednávateľa.

IV. Ostatné

Dodávateľ sa zaväzuje k riadnemu plneniu predmetu zmluvy.

Dodávateľ sa zaväzuje, že ak bude vykonaná kontrola zo strany Okresného riaditeľstva hasičského a záchranného zboru, alebo Inšpektorátu práce, bude na kontrole prítomný a bude účinne spolupracovať s orgánmi dozoru.

Dodávateľ nenesie hmotnú ani finančnú zodpovednosť za škody vzniknuté objednávateľovi spôsobené požiarom, výbuchom, úrazom, smrťou prevádzkovou nehodou (haváriou), alebo poruchou technického zariadenia.

Objednávateľ sa zaväzuje sprístupniť prevádzkové aj ostatné priestory a poskytnúť materiály a dokumentáciu (projektovú) dôležité z hľadiska ochrany pred požiarom a BOZP. Objednávateľ sa zaväzuje oznámiť 3 dni vopred prijatie novoprijatého zamestnanca z dôvodu vykonania školenia.

V. Zmeny a doplnky

Akékoľvek zmeny, alebo doplnky k tejto zmluve, musia byť dohodnuté písomne, označené číslom v poradí ich vzniku a podpísané obidvoma zmluvnými stranami.

VI. Záverečné ustanovenia

Zmluva nadobúda účinnosť jej podpísaním obidvoma zmluvnými stranami. Uzatvára sa na dobu určitú do 31.12.2013 s mesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začne plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede. Zmluva môže byť ukončená aj dohodou. Táto zmluva je vyhotovená v 2 rovnocenných výtlačkoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží 1 výtlačok.

V Komárne : 1.1.2013

V Komárne : 1.1.2013

za objednávateľa :

za dodávateľa :

Mgr. Ondrej Gajdac
riaditeľ

konateľ

KÚPNA ZMLUVA č. 3 / 2013
uzatvorená v zmysle § 409 a nasl. Obchodného zákonníka
č. 513/1991 Zb. v platnom znení
medzi zmluvnými stranami:

PREDÁVAJÚCI:

Obchodné meno: **COOP Jednota Komárno, SD**
So sídlom: **Vodná č. 36, 945 01 Komárno**
Zastúpený: **JUDr. Koloman Škuliba - predseda družstva**
Ing. Zoltán Škuliba - riaditeľ obchodného úseku
IČO: **36520161**
DIČ: **2020158437**
IČ DPH: **SK 2020158437**
Zapísaný: **v Obchodnom registri Okresného súdu Nitra,**
Oddiel Dr., vložka č. 10001/N
Bankové spojenie: **Poštová banka a. s., pobočka Komárno**
Číslo účtu: **20112982/6500**

KUPUJÚCI:

Obchodné meno: **GYMNAZIUM I. J. ŠULEKA**
So sídlom: **POHLADNICA 10, 945 02 KOMARNO**
Zastúpený: **Mgr. Ondrej Gajdos**
IČO: **0001601990**
DIČ: **R02 101 7768**
IČ DPH:
Zapísaný:
Bankové spojenie: **STATNA POHLADNICA**
Číslo účtu: **7000 544 935 78180**

I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto Kúpnej zmluvy je predaj potravinárskeho a nepotravinárskeho tovaru, a to podľa písomných alebo telefonických objednávok kupujúceho.
2. Kupujúci sa zaväzuje tovar prevziať a zaplatiť jeho cenu v stanovenej lehote splatnosti a spôsobom určeným v tejto zmluve.
3. Vzhľadom k tomu, že v dobe uzatvorenia zmluvy nie sú dostatočné podklady pre určenie druhu a množstva tovaru, zmluvné strany prejavili vôľu uzavrieť zmluvu i bez tohto určenia.

II.

Platobné podmienky

1. Predávajúci fakturuje kupujúcemu cenu dodaného tovaru v platných predajných cenách v súlade so Zákonom NR SR č. 18/96 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Faktúra musí obsahovať dodací list s presným označením druhu, množstva, ceny dodaného tovaru a výšku DPH. Nedeliteľnou prílohou vystaveného účtovného dokladu je dodací list potvrdený kupujúcim.
2. Kupujúci sa zaväzuje za odobratý tovar zaplatiť predávajúcemu kúpnu cenu na základe vystavenej faktúry v lehote splatnosti 14 dní od jej vystavenia.
3. V prípade, ak sa kupujúci dostane do omeškania s úhradou faktúry, zaväzuje sa zaplatiť úrok z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej čiastky za každý deň omeškania.

III.

Termín a miesto plnenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že kupujúci si objednaný tovar prevezme osobne v prevádzkovej jednotke predávajúceho v Zlatnej na Ostrove.
2. Predávajúci zabezpečí odvoz tovaru vlastným motorovým vozidlom.

IV.

Povinnosti predávajúceho

1. Predávajúci je povinný v stanovenom termíne odovzdať kupujúcemu objednaný tovar a doklady, ktoré sa na tovar vzťahujú, a to v mieste stanovenom v čl. III. tejto zmluvy.
2. Predávajúci je povinný dodať tovar v dohodnutom množstve, akosti a v bežnom spotrebiteľskom balení.

V.

Povinnosti kupujúceho

1. Kupujúci je povinný objednaný tovar prevziať a zaplatiť jeho cenu spôsobom uvedeným v čl. II. ods. 2 a čl. III. tejto zmluvy.
2. V prípade zistenia vady tovaru je kupujúci povinný ihneď po prevzatí tovaru podať o tom písomnú správu predávajúcemu.

VI.

Vady tovaru a zodpovednosť za škodu

Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade väd tovaru a riešení zodpovednosti za škodu sa budú riadiť podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

VII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do **31.12. 2013** a nadobúda platnosť **od 2. januára 2013**.
2. Zmluvu možno zmeniť alebo doplniť dohodou zmluvných strán formou písomného dodatku k zmluve.
3. Zmluva sa vyhotovuje v 2 vyhotoveniach, z ktorých každá strana obdrží jedno vyhotovenie.

V Komárne, dňa 02. 01. 2013

V Komárno, dňa 24. 1. 2013

ZMLUVA

2012/01674

uzavretá medzi

Krajským školským úradom v Nitre

a

Gymnázium Ľudovíta Jaroslava Šuleka v Komárne

na organizačné a materiálne – technické zabezpečenie obvodného kola Olympiády v anglickom jazyku pre žiakov stredných škôl v okrese Komárno v územnej pôsobnosti KŠÚ Nitra pre rok 2013

Čl. I.

ÚČASTNÍCI ZMLUVY

Zadáateľ Krajský školský úrad v Nitre ako príslušný orgán štátnej správy v zmysle § 11 ods.8 zákona NR SR č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Sídlo Štefánikova trieda 69, 949 01 Nitra
Štatutárny zástupca Mgr. Milan Galaba
IČO 37961608
Bankové spojenie 7000115985/8180
(ďalej len „KŠÚ“)

a

Realizátor Gymnázium Ľudovíta Jaroslava Šuleka, Komárno
Sídlo Pohraničná 10, 945 01 Komárno
Štatutárny zástupca Mgr. Ondrej Gajdáč
IČO 00160199
DIČ 2021017768
Bankové spojenie 7000311839/8180

Čl. II.

TRVANIE ZMLUVY

Zmluva sa uzatvára na obdobie od 7. januára 2013 do 15. februára 2013 a je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

Čl. III.

PRÁVA A POVINNOSTI ZÚČASTNENÝCH STRÁN

1. KŠÚ sa zaväzuje:

- Zabezpečiť financovanie predmetu činnosti uvedeného v Čl. 4 ods.1 a priamu realizáciu Olympiády v anglickom jazyku pre žiakov stredných škôl (SŠ) v okrese Komárno. Obvodné kolo súťaže sa uskutoční 16. januára 2013 v Gymnáziu Ľ.J. Šuleka v Komárne,
- včas informovať realizátora o zmenách v predmete činnosti.

2. KŠÚ má právo:

- vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých v zmluve,
- vykonávať záverečné vyhodnotenie plnenia úloh prostredníctvom svojho zástupcu.

3. Realizátor sa zaväzuje:

- riadne, v požadovanej kvalite a termínoch vykonať činnosti dohodnuté touto zmluvou,
- dodržať rozpočet dohodnutý kontraktom a neprekročiť náklady stanovené na zabezpečenie predmetu činnosti zmluvy,
- včas informovať zadávateľa o jednotlivých problémoch a zmenách, ktoré sa vyskytli pri zabezpečovaní stanovených úloh.

4. Realizátor má právo:

Získať od zadávateľa všetky údaje potrebné k organizácii, zabezpečeniu a priebehu obvodného kola Olympiády v anglickom jazyku pre žiakov SŠ v okrese Komárno. Obsah, termíny a spôsob poskytovania údajov o konaní súťaží, činnosti alebo služby stanoví KŠÚ v zmluve.

**Čl. IV.
PREDMET ČINNOSTI**

1. Predmetom činnosti realizátora je organizačné a materiálne technické zabezpečenie obvodného kola Olympiády v anglickom jazyku v šk. r. 2012/2013:
 - a) zabezpečiť priamu realizáciu obvodného kola Olympiády v anglickom jazyku v šk. r. 2012/2013 pre žiakov SŠ v okrese Komárno v územnej pôsobnosti KŠÚ Nitra.
 - b) uzatvoriť dohody o vykonaní práce s členmi obvodnej odbornej hodnotiacej komisie, preplatenie cestovného členom obvodnej komisie, uzatvoriť dohody o vykonaní práce s organizátorom a účtovateľom súťaže v súlade so stanoveným rozpočtom na dohody o vykonaní práce ako aj obsahom a rozsahom dojednaných prác podľa druhu predmetovej olympiády.
2. Dohody o vykonaní práce – obsahujú všetky náležitosti (vrátane rozsahu a obsahu práce) podľa zákona NR SR č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov. Do rozpočtu sú zahrnuté finančné prostriedky pred zdanením a s odvodmi.
3. Objem finančných prostriedkov pre vytvorenie podmienok na realizáciu obvodného kola súťaže v roku 2013 predstavuje 189,41 €. Rozpis pridelených finančných prostriedkov tvorí Príloha č.1.
4. Ceny a diplomy pre víťazov obvodného kola súťaže žiakov SŠ okresu Komárno, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste dodá KŠÚ.

**Čl. V.
SPÔSOB A TERMÍN VYHODNOTENIA ZMLUVY**

1. Plnenie úloh vyplývajúcich zo zmluvy KŠÚ vyhodnotí po uplynutí doby trvania zmluvy kontrolou podkladov, ktoré realizátor písomne predloží zadávateľovi najneskôr do 15 dní odo dňa ukončenia predmetu činnosti.
2. Podklady k záverečnému vyhodnoteniu zmluvy budú pozostávať z plnenia úloh stanovených v zmluve, prezenčných listín (zúčastnených žiakov, sprevádzajúcich pedagógov a členov hodnotiacej komisie, v ktorej bude zaprezentovaný aj organizátor a ekonomický pracovník), výsledkových listín za jednotlivé súťažné kategórie a celkové vyhodnotenie súťaže (vyhodnotenie a výsledkovú listinu po ukončení súťaže je potrebné do troch dní zaslať elektronicky na adresu rozalia.bezakova@ksunitra.sk), faktúry s rozpisom položiek (občerstvenie, MTZ, dohody, cestovné, ceny, preddavok) a podkladov potrebných k vyúčtovaniu pridelených finančných prostriedkov predložených realizátorom. Zoznam potrebných podkladov k vyúčtovaniu tvorí Príloha č.2.

**Čl. VI.
PLATOBNÉ PODMIENKY**

1. Objem prostriedkov určených na plnenie úloh v oblasti realizácie sa stanovuje na príslušný súťažný ročník základe rozpočtu na predmetové olympiády a postupové súťaže, športové súťaže a ostatné súťaže zamerané na umenie, literatúru, hudbu a pod. schváleného prednostom.
2. KŠÚ v súlade s §19 ods. 8 zákona NR SR č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov poskytne realizátorovi preddavok vo výške 0,00 €.
3. Realizátor je povinný dodržať rozpočet stanovený v zmluve. V odôvodnených prípadoch prekročenie stanovenej sumy môže predstavovať 5%.
4. Pri poskytovaní finančných prostriedkov určených realizátorovi bude KŠÚ postupovať v súlade s § 8 zákona č.291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

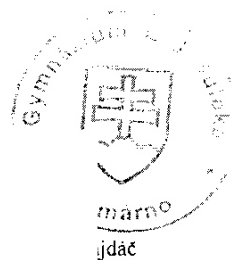
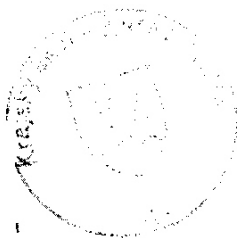
**Čl. VII.
ĎALŠIE USTANOVENIA**

Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých zadávateľ i realizátor dostane 1 exemplár.
Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvoria prílohy:

Príloha č. 1: Čerpanie pridelených finančných prostriedkov na obvodné kolo Olympiády v anglickom jazyku
v roku 2013 pre žiakov SŠ v okrese Komárno

Príloha č. 2: Zoznam podkladov k vyúčtovaniu súťaží v roku 2013

V Nitre 7. decembra 2012



Krajský školský úrad, Štefánikova trieda 69, 949 01 Nitra

**Čerpanie pridelených finančných prostriedkov
na obvodné kolo Olympiády v anglickom jazyku v roku 2013 pre žiakov SŠ v okrese
Komárno**

Organizátor: Gymnázium, L. J. Šuleka, Komárno

Výška pridelených finančných prostriedkov: 189,41 €

Preddavok: 0,00 €

Názov položky	Čerpanie(€)
cestovné	xxx
občerstvenie	16,80 €
ceny a diplomy	dodá KŠÚ
dohody o vykonaní práce	159,39 €
prenájom	xxx
dopravné	xxx
materiálno-technické zabezpečenie	13,30 €
Spolu	189,41 €

V Nitre 7. decembra 2012

Krajský školský úrad
Štefánikova tr. 69
949 01 NITRA
-7-

Vypracoval

Zoznam podkladov k vyúčtovaniu obvodných kôl predmetových olympiád a postupových súťaží umeleckého zamerania v roku 2013

I. Cestovné

Pri zúčtovaní cestovných nákladov súvisiacich s účasťou na obvodných kolách predmetových olympiád a postupových súťaží umeleckého zamerania, sústredení a zasadnutí odborných komisií sa postupuje v zmysle Pravidiel zúčtovania cestovných nákladov KŠÚ Nitra a v súlade so zákonom č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

1. Preplácanie cestovného účastníkom obvodných kôl: cestovné sa uhrádza členom obvodných komisií predmetových olympiád, členom porôt a členom odborných komisií,

podmienky úhrady :

- pri použití hromadného dopravného prostriedku (autobusu alebo vlaku) k úhrade je potrebné predložiť vyplnený cestovný príkaz (tlačivo ŠEVT-u), ktorý potvrdzuje zamestnávateľ, 1 platný cestovný lístok; pozvánku člena poroty, obvodnej komisie predmetovej olympiády a súťaží umeleckého zamerania, na základe jedného cestovného lístka sa prepláca i cesta späť.
- pri použití vlastného osobného auta k úhrade je potrebné predložiť vyplnený cestovný príkaz (tlačivo ŠEVT-u), ktorý potvrdzuje zamestnávateľ, súhlas zamestnávateľa na použitie vlastného osobného auta (na súhlase je dohodnutá úhrada výšky cestovného – autobus alebo vlak), pozvánku člena poroty, obvodnej komisie predmetovej olympiády a ostatných umeleckých súťaží.

2. Cestovné a stravné pedagogickému sprievodu hradí vysielajúca škola. Cestovné súťažiacemu hradí vysielajúca škola.

3. Nárok na preplatenie cestovných nákladov majú účastníci sprievodných akcií súvisiacich s predmetovými olympiádami a postupovými súťažami, pozvaní účastníci na zasadnutie obvodných komisií, autorských kolektívov a úlohových komisií.
4. Účastníkom sústredení a zasadnutí komisií, budú preplatené cestovné náklady do výšky autobusového cestovného lístka alebo lístka druhej vlakovej triedy.
5. Na preplatenie budú akceptované cestovné doklady s dátumom od jedného dňa pred začiatkom podujatia až po jeden deň po ukončení podujatia (vrátane).
6. Členom porôt, odborných komisií, obvodných komisií, ktorí použijú súkromné motorové vozidlo pri účasti na sústredeniach alebo pri zasadnutiach komisií, budú preplatené cestovné náklady do výšky cestovného lístka osobného vlaku druhej vlakovej triedy alebo autobusového cestovného lístka. Pri použití vlastného motorového vozidla je potrebné doložiť „ Súhlas na použitie vlastného motorového vozidla “ od zamestnávateľa a „ Cestovný príkaz “, ktorý musí byť správne vyplnený a potvrdený zamestnávateľom. Pri účasti na obvodných kolách, zasadnutiach komisií a na sústredeniach nebudú preplácané cestovné lístky na mestskú hromadnú dopravu v mieste bydliska účastníka.
7. V prípade kombinácie hromadnej dopravy a súkromného motorového vozidla na jednu cestu sa preplácajú cestovné náhrady iba za hromadnú dopravu.
8. V prípade, že člen poroty, obvodnej komisie, resp. odborných komisií cestuje na podujatie z iného miesta, musí túto skutočnosť písomne odôvodniť. Preplatenie cestovných nákladov sa bude v takýchto prípadoch posudzovať individuálne.

II. Stravné - občerstvenie

1. Prezenčné listiny s podpismi účastníkov
2. Pri poskytnutí obeda doložiť k faktúre:
objednávku, jedálny lístok, výdajku potravín zo skladu /stravný list zo ŠJ/, počet obedov na faktúre musí súhlasiť s počtom účastníkov podpísaných na prezenčnej listine.
3. Pri poskytnutí občerstvenia je potrebné:
 - uviesť druh občerstvenia, napr. bageta, džús,
 - priložiť kópie pokladničných blokov (ak bolo občerstvenie v hotovosti).

Ak občerstvenie bolo zabezpečené formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre je potrebné rozpísať; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.

III. Materiálno-technické zabezpečenie

1. Kópiu pokladničných blokov (ak bol nákup realizovaný v hotovosti).
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpísané; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.

IV. Ceny

1. Pri nákupe v hotovosti priložiť kópie pokladničných blokov.
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpísané; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.
3. Písomné potvrdenie /aj so sumarizáciou/ o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so sumou na faktúre alebo pokladničnom bloku.
4. Ak ceny dodal KŠÚ, je potrebné doložiť písomné potvrdenie o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so zoznamom cien dodaných KŠÚ.

V. Dohody o vykonaní práce

- pri dohodách (dohodári s nepravidelným príjmom) odvádzať odvody z príjmu za :
 - * zamestnanca
 - * zamestnávateľa
- na Daňový úrad poslať 1x štvrťročné výkazy o zrazených preddavkoch,
- zamestnanca prihlásiť do Sociálnej poisťovne najneskôr jeden deň pred konaním súťaže,
- kópie výkazov do Sociálnej poisťovne a dohody poslať 1x spolu s vyúčtovaním.

Všetky priložené doklady ako aj kópie pokladničných blokov, faktúry + objednávka musia byť viditeľné a čitateľné.

V prípade, že sa z faktúry alebo z pokladničného bloku požaduje uhradiť len určitá čiastka, v doklade je toto potrebné zvýrazniť a doložiť zdôvodnenie.

Po ukončení súťaže škola zašle jednu faktúru s číslom účtu a s prílohami, v ktorej budú rozpísané jednotlivé položky a celkový sumár na preplatenie a predloží fotokópie vyúčtovania podľa bodov I.-V.

ZMLUVA

2012/0 166 J

uzavretá medzi

Krajským školským úradom v Nitre

a

Gymnázium Ľudovíta Jaroslava Šuleka v Komárne

na organizačné a materiálno – technické zabezpečenie obvodného kola Olympiády v nemeckom jazyku pre žiakov stredných škôl v okrese Komárno v územnej pôsobnosti KŠÚ Nitra pre rok 2013

Čl. I.

ÚČASTNÍCI ZMLUVY

Zadávatel' Krajský školský úrad v Nitre ako príslušný orgán štátnej správy v zmysle § 11 ods.8 zákona NR SR č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Sídlo Štefánikova trieda 69, 949 01 Nitra
Štatutárny zástupca Mgr. Milan Galaba
IČO 37961608
Bankové spojenie 7000115985/8180
(ďalej len „KŠÚ“)

a

Realizátor Gymnázium Ľudovíta Jaroslava Šuleka, Komárno
Sídlo Pohraničná 10, 945 01 Komárno
štatutárny zástupca Mgr. Ondrej Gajdác
IČO 00160199
DIČ 2021017768
Bankové spojenie 7000311839/8180

Čl. II.

TRVANIE ZMLUVY

Zmluva sa uzatvára na obdobie od 7. januára 2013 do 7. februára 2013 a je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

Čl. III.

PRÁVA A POVINNOSTI ZÚČASTNENÝCH STRÁN

1. KŠÚ sa zaväzuje:

- Zabezpečiť financovanie predmetu činnosti uvedeného v Čl. 4 ods.1 a priamu realizáciu Olympiády v nemeckom jazyku pre žiakov stredných škôl (SS) v okrese Komárno. Obvodné kolo súťaže sa uskutoční 23. januára 2013 v Gymnázii Ľ.J. Šuleka v Komárne,
- včas informovať realizátora o zmenách v predmete činnosti.

2. KŠÚ má právo:

- vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých v zmluve,
- vykonávať záverečné vyhodnotenie plnenia úloh prostredníctvom svojho zástupcu.

3. Realizátor sa zaväzuje:

- riadne, v požadovanej kvalite a termínoch vykonať činnosti dohodnuté touto zmluvou,
- dodržať rozpočet dohodnutý kontraktom a neprekročiť náklady stanovené na zabezpečenie predmetu činnosti zmluvy,
- včas informovať zadávateľa o jednotlivých problémoch a zmenách, ktoré sa vyskytli pri zabezpečovaní stanovených úloh.

4. Realizátor má právo:

Získať od zadávateľa všetky údaje potrebné k organizácii, zabezpečeniu a priebehu obvodného kola Olympiády v nemeckom jazyku pre žiakov SŠ v okrese Komárno. Obsah, termíny a spôsob poskytovania údajov o konaní súťaží, činnosti alebo služby stanoví KŠÚ v zmluve.

Čl. IV. PREDMET ČINNOSTI

1. Predmetom činnosti realizátora je organizačné a materiálne technické zabezpečenie obvodného kola Olympiády v nemeckom jazyku v šk. r. 2012/2013:
 - a) zabezpečiť priamu realizáciu obvodného kola Olympiády v nemeckom jazyku v šk. r. 2012/2013 pre žiakov SŠ v okrese Komárno v územnej pôsobnosti KŠÚ Nitra.
 - b) uzatvoriť dohody o vykonaní práce s členmi obvodnej odbornej hodnotiacej komisie, preplatenie cestovného členom obvodnej komisie, uzatvoriť dohody o vykonaní práce s organizátorom a účtovateľom súťaže v súlade so stanoveným rozpočtom na dohody o vykonaní práce ako aj obsahom a rozsahom dojednaných prác podľa druhu predmetovej olympiády.
2. Dohody o vykonaní práce – obsahujú všetky náležitosti (vrátane rozsahu a obsahu práce) podľa zákona NR SR č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov. Do rozpočtu sú zahrnuté finančné prostriedky pred zdanením a s odvodmi.
3. Objem finančných prostriedkov pre vytvorenie podmienok na realizáciu obvodného kola súťaže v roku v roku 2013 predstavuje 195,41€. Rozpis pridelených finančných prostriedkov tvorí Príloha č.1.
4. Ceny a diplomy pre víťazov obvodného kola súťaže žiakov SŠ okresu Komárno, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste dodá KŠÚ.

Čl. V. SPÔSOB A TERMÍN VYHODNOTENIA ZMLUVY

1. Plnenie úloh vyplývajúcich zo zmluvy KŠÚ vyhodnotí po uplynutí doby trvania zmluvy kontrolou podkladov, ktoré realizátor písomne predloží zadávateľovi najneskôr do 15 dní odo dňa ukončenia predmetu činnosti.
2. Podklady k záverečnému vyhodnoteniu zmluvy budú pozostávať z plnenia úloh stanovených v zmluve, prezenčných listín (zúčastnených žiakov, sprevádzajúcich pedagógov a členov hodnotiacej komisie, v ktorej bude zaprezentovaný aj organizátor a ekonomický pracovník), výsledkových listín za jednotlivé súťažné kategórie a celkové vyhodnotenie súťaže (vyhodnotenie a výsledkovú listinu po ukončení súťaže je potrebné do troch dní zaslať elektronicky na adresu rozalia.bezakova@ksunitra.sk), faktúry s rozpisom položiek (občerstvenie, MTZ, dohody, cestovné, ceny, preddavok) a podkladov potrebných k vyúčtovaniu pridelených finančných prostriedkov predložených realizátorom. Zoznam potrebných podkladov k vyúčtovaniu tvorí Príloha č.2.

Čl. VI. PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Objem prostriedkov určených na plnenie úloh v oblasti realizácie sa stanovuje na príslušný súťažný ročník základe rozpočtu na predmetové olympiády a postupové súťaže, športové súťaže a ostatné súťaže zamerané na umenie, literatúru, hudbu a pod. schváleného prednostom.
2. KŠÚ v súlade s §19 ods. 8 zákona NR SR č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov poskytne realizátorovi preddavok vo výške 0,00 €.
3. Realizátor je povinný dodržať rozpočet stanovený v zmluve. V odôvodnených prípadoch prekročenie stanovenej sumy môže predstavovať 5%.
4. Pri poskytovaní finančných prostriedkov určených realizátorovi bude KŠÚ postupovať v súlade s § 8 zákona č.291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

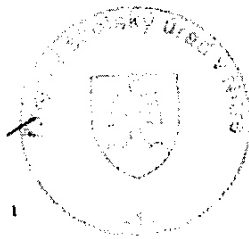
**Čl. VII.
ĎALŠIE USTANOVENIA**

Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých zadávateľ dostane i realizátor dostane 1 exemplár.
Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvoria prílohy:

Príloha č. 1: Čerpanie pridelených finančných prostriedkov na obvodné kolo Olympiády v nemeckom jazyku
v roku 2013 pre žiakov SŠ v okrese Komárno

Príloha č. 2: Zoznam podkladov k vyúčtovaniu súťaží v roku 2013

V Nitre 7. decembra 2012



Krajský školský úrad, Štefánikova trieda 69, 949 01 Nitra

Čerpanie pridelených finančných prostriedkov

**na obvodné kolo Olympiády v nemeckom jazyku v roku 2013 pre žiakov SŠ v okrese
Komárno**

Organizátor: Gymnázium, L. J. Šulca, Komárno

Výška pridelených finančných prostriedkov: 195,41 €

Preddavok: 0,00 €

Názov položky	Čerpanie(€)
cestovné	xxx
občerstvenie	20,00 €
ceny a diplomy	dodá KŠÚ
dohody o vykonaní práce s odvodmi	159,31 €
prenájom	xxx
dopravné	xxx
materiálno-technické zabezpečenie	16,10 €
Spolu	195,41 €

V Nitre 7. decembra 2012

Krajský školský úrad
Štefánikova trieda 69
949 01 NITRA
-7-

Vypracovala :