

Zmluva o poskytovaní služieb v oblasti verejného obstarávania
uzatvorená podľa § 269 ods.2 zákona č.513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

Zmluvné strany:

Objednávateľ:	Gymnázium Ľ.J.Šuleka
Sídlo:	Pohraničná 10, 945 52 Komárno
Štatutárny orgán:	Mgr. Ondrej Gajdáč – riaditeľ školy
IČO:	00160199
DIČ:	2021017768
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	SK07 8180 0000 0070 0031 1863

(ďalej len „objednávateľ“)

Poskytovateľ:	REFAM s.r.o.
Adresa sídla organizácie:	Staničná 898/6, 924 01 Galanta
Zastúpená:	Ing. Dagmar Melotíková - konateľ
IČO:	46124934
e-mail:	dagmarmelotikova@gmail.com

(ďalej len „poskytovateľ“)

Zmluvné strany po vzájomnej dohode uzatvárajú túto zmluvu o poskytovaní služieb (ďalej len „Zmluva“):

1. Účel zmluvy

Účelom tejto Zmluvy je upraviť vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán pri poskytovaní odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) na všetky zákazky súvisiace s projektom: „Modernizácia budovy – výmena okien, dverí, rekonštrukcia a zateplenie fasády budovy so zameraním na zníženie energetickej náročnosti.

2. Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi odborné služby v súvislosti s vykonávaním verejného obstarávania objednávateľom v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a súvisiace konzultačné a poradenské služby.
2. Objednávateľ sa zaväzuje prevziať od poskytovateľa výsledky poskytovania odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní v písomnej forme.

3. Vymedzenie odborných služieb vo verejnom obstarávaní, ktoré sú predmetom tejto zmluvy

Pod odbornými službami vo verejnom obstarávaní sa rozumejú služby vedúce k úspešnej realizácii verejných obstarávaní:

- služby súvisiace s realizáciou verejného obstarávania, ako aj odborného dozoru, všeobecnej konzultačnej a poradenskej činnosti pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác podľa požiadaviek objednávateľa,
- príprava a predkladanie stanovísk zdôvodňujúcich výber postupu verejného obstarávania v konkrétnych prípadoch,
- vypracovanie príslušných oznámení, t.j. predbežných oznámení, oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, oznámení o výsledku verejného obstarávania a ich odosielanie do príslušných vestníkov podľa typu zákazky, prípadne výziev na predkladanie ponúk a informácií o uzavretí zmluvy,
- vypracovanie kritérií na vyhodnotenie ponúk v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa,
- vypracovanie súťažných podkladov v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa,
- poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní alebo súťažných podkladov uchádzačom v spolupráci s verejným obstarávateľom,
- kontrolu splnenia podmienok účasti uchádzačmi alebo záujemcami o účasť vo verejných obstarávaniach,
- plnenie si povinnosti člena komisie na otváranie obálok a na hodnotenie ponúk v súlade s menovacím dekrétom,
- organizačné a metodické vedenie činnosti hodnotiacej komisie, vrátane zaistenia všetkých podkladov, dokumentov, protokolov a administratívy, ktorá súvisí s hodnotením ponúk,
- v prípade potreby zabezpečenie činností pri uplatnení revízných postupov,
- komunikáciu s Úradom pre verejné obstarávanie SR na základe požiadaviek verejného obstarávateľa,
- odovzdanie kompletnej dokumentácie za realizovanú zákazku verejnemu obstarávateľovi,

- zverejňovanie dokumentov a zákonom č. 25/2006 a následne č.343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní vyžadovanej dokumentácie z verejných obstarávaní v profile verejného obstarávateľa zriadeného na Úrade pre verejné obstarávanie,
- poskytovanie aj iných služieb súvisiacich so zákonom o verejnom obstarávaní, ako aj vypracovanie správ a informácií a vyplňanie súvisiacich štandardných formulárov podľa požiadaviek verejného obstarávateľa,
- v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní dodržiavanie pokynov z metodiky pre príslušný projekt.

4. Spôsob a čas poskytovania služieb

- 4.1 Poskytovateľ začne s poskytovaním odborných služieb, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy okamihom uzavretia tejto zmluvy.
- 4.2 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať odborné služby vo verejnom obstarávaní odborne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní aj ďalšími právnymi predpismi platnými v SR a na základe pokynov objednávateľa.
- 4.3 Ak by pokyny objednávateľa boli v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, poskytovateľ na túto skutočnosť objednávateľa písomne upozorní.
- 4.4 Ak by objednávateľ trval na poskytnutí odborných služieb požadovaným spôsobom aj napriek tomu, že bol poskytovateľom upozornený na rozpor so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, je poskytovateľ oprávnený okamžite od zmluvy odstúpiť.
- 4.5 Poskytovateľ je oprávnený požadovať od objednávateľa ďalšie, dodatočné informácie alebo pokyny, ktoré sú nevyhnutne potrebné na poskytnutie odborných služieb. Pri určení spôsobu a metodiky poskytovania odborných služieb je poskytovateľ oprávnený postupovať samostatne.
- 4.6 Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách poskytnutých objednávateľom v súvislosti s poskytovaním odborných služieb.
- 4.7 Poskytovateľ je oprávnený odmietnuť poskytnutie odborných služieb, ak objednávateľ ani na požiadanie neposkytne poskytovateľovi potrebné podklady a súčinnosť.
- 4.8 Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek aktualizovať svoje požiadavky a dávať poskytovateľovi pokyny pri poskytovaní odborných služieb.
- 4.9 Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi pravdivé informácie, ktoré majú vplyv na povahu a spôsob uskutočnenia požadovaných odborných služieb a nesmie zamlčať žiadne informácie, dôležité pre poskytnutie týchto odborných služieb.
- 4.10 Objednávateľ je povinný poskytovať poskytovateľovi súčinnosť potrebnú pre poskytovanie odborných služieb.

5. Odmena za poskytovanie služieb

Zmluvné strany sa dohodli na odmene za poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb vo výške 500 EUR.

6. Zodpovednosť za škodu

Poskytovateľ zodpovedá za odbornosť poskytovaných odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb a za ich súlad so zákonom o verejnom obstarávaní a inými právnymi predpismi platnými v SR.

7. Zánik zmluvy

- 7.1 Poskytovateľ je oprávnený zmluvu jednostranne vypovedať v prípade, že objednávateľ neposkytne súčinnosť pri poskytovaní odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb.
- 7.2 Objednávateľ je oprávnený zmluvu jednostranne vypovedať v prípade, že:
- a) Poskytovateľ poruší svoje povinnosti v súvislosti s poskytovaním odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb stanovených touto zmluvou.
 - b) Poskytovateľ nebude poskytovať odborné služby vo verejnom obstarávaní a súvisiace konzultačné a poradenské služby na dostatočnej odbornej úrovni, na čo objednávateľ poskytovateľa písomne upozorní. Objednávateľ má právo v tomto prípade vypovedať zmluvu ak poskytovateľ aj napriek písomnému upozorneniu objednávateľa opätovne nebude poskytovať služby na dostatočnej odbornej úrovni.

8. Záverečné ustanovenia

- 8.1 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky otázky touto zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi SR.
- 8.2 Zmluva sa vyhotovuje v troch rovnopisoch, z ktorých objednávateľ obdrží dva a poskytovateľ jeden rovnopis.

8.3 Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len písomne po dohode oboch zmluvných strán s uvedením miesta a dátumu vykonania zmeny alebo doplnenia zmluvy.

8.4 Táto zmluva sa stáva platnou i účinnou okamihom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.

8.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, pochopili jej obsah a na znak súhlasu s ňou ju podpísali.

V dňa 9.3.2016

V Komárne dňa 9.3.2016

Poskytovateľ:

Objednávateľ:

.....

Ing. Dagmar Melotíková

.....

Mgr. Ondrej Gajdáč