

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽBY

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

Čl. I. Zmluvné strany**1.1 Objednávateľ:**

Obchodné meno: **Gymnázium Ľudovíta Jaroslava Šuleka**

Adresa: Pohraničná 10, 945 52 Komárno

V zastúpení: Mgr. Ondrej Gajdáč, riaditeľ školy

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK07 8180 0000 0070 0031 1863

IČO: 00160199

DIČ: 2021017768

Telefón: 035 7731315

E-mail: slovgym@gljs.sk

Poskytovateľ: **Externé obstarávanie s.r.o.**

Adresa: Pekárska 11, 917 01 Trnava

Zapísaný: OR OS Trnava, Odd.: Sro, vložka č.: 37538/T

V zastúpení: Ing. Stanislav Rízek, konateľ spoločnosti

IČO: 47669683

DIČ: 2024033066

IBAN: SK4011000000002941459891

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.

Telefón: +421 911 733111

E-mail: rizek@externeobstaravanie.sk

Čl. II. Úvodné ustanovenia

- 2.1 Objednávateľ je verejný obstarávateľ podľa § 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2.2 Poskytovateľ je právnická osoba - podnikateľ, ktorá má oprávnenie na výkon činnosti vo verejnom obstarávaní.
- 2.3 Zmluvné strany podpisom tejto zmluvy prejavujú svoju vôľu uzavrieť túto zmluvu za účelom výkonu činností Objednávateľa v oblasti verejného obstarávania pomocou Poskytovateľa.

Čl. III. Predmet zmluvy

- 3.1 Poskytovateľ na základe tejto zmluvy poskytne Objednávateľovi odbornú pomoc pri realizácii verejného obstarávania pre nasledovné zákazky na realizáciu projektu s názvom: **Modernizácia budovy – výmena okien, dverí, rekonštrukcia a zateplenie fasády budovy so zameraním na zníženie energetickej náročnosti.**

- Zabezpečenie výberu dodávateľa stavebných prác na realizáciu stavby „**Modernizácia budovy – výmena okien, dverí, rekonštrukcia a zateplenie fasády budovy so zameraním na zníženie energetickej náročnosti**“ za Gymnázium Ľudovíta Jaroslava Šuleka Komárno ako verejného obstarávateľa a v zmysle podmienok uvedených v zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon o VO) v znení neskorších predpisov a príslušných usmernení OP KŽP.

- 3.2 Objednávateľ sa zaväzuje, že poskytne Poskytovateľovi dojednané potrebné spolupôsobenie,

zahŕňajúce aj súčinnosť zúčastnených osôb, predmet plnenia prevezme a za poskytnutie služieb zaplatí Poskytovateľovi dohodnutú odmenu.

Čl. IV. Rozsah a obsah predmetu plnenia

- 4.1 Poskytovateľ na základe údajov a informácií Objednávateľa poskytne odbornú pomoc pre zabezpečenie procesu verejného obstarávania v rozsahu:
- stanovenie vhodného postupu verejného obstarávania,
 - stanovenie PHZ
 - spolupráca pri návrhu podmienok účasti a hodnotiacich kritérií,
 - príprava a odoslanie výzvy na predkladanie ponúk,
 - príprava súťažných podkladov,
 - administrácia verejného obstarávania,
 - príprava podkladov pre vysvetľovanie súťažných podkladov na základe otázok záujemcov k odbornej stránke procesu verejného obstarávania,
 - spolupráca pri vyhodnocovaní ponúk,
 - príprava podkladov pre prácu Komisie na posudzovanie a hodnotenie ponúk, ak bude zriadená,
 - príprava požiadaviek na doplnenie alebo vysvetlenie údajov alebo ponúk uchádzačov,
 - príprava oznámení záujemcom/uchádzačom,
 - vypracovanie potrebných Zápisníc z procesu otvárania, posudzovania a vyhodnocovania ponúk,
 - vypracovanie dokumentácie v rámci revízných postupov,
 - spracovanie textov a vyplňanie formulárov pre zverejnenie a podanie oznámení do Vestníka verejného obstarávania,
 - zverejnenie dokumentácie podľa zákona o verejnom obstarávaní.
 - príprava a kompletizácia dokumentácie verejného obstarávania.

Čl. V. Spôsob plnenia zmluvy

- 5.1 Poskytovateľ začne s výkonom služby podľa Čl. III tejto Zmluvy na základe usmernení a odporúčaní Riadiaceho orgánu ktorý poskytne Objednávateľovi dotačné prostriedky na realizáciu zákaziek, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.
- 5.2 Poskytovateľ dodá Objednávateľovi dokumenty týkajúce sa procesu verejného obstarávania podľa vhodnosti a účelu elektronicky na e-mailovú adresu kontaktnej osoby alebo ich umiestni na profile verejného obstarávateľa, ktorý je vytvorený na zákonom určenom webovom priestore, tlačенú dokumentáciu po ukončení verejného obstarávania na poštovú adresu podľa bodu 1.1 v závislosti od postupu verejného obstarávania, pričom Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať zákonné lehoty a termíny. Predpokladané ukončenie verejného obstarávania je do 3 mesiacov od účinnosti tejto zmluvy, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak alebo ak v procese verejného obstarávania nenastanú zmeny alebo komplikácie v posudzovaní ponúk alebo revízne postupy.
- 5.3 Pre účelné plnenie tejto zmluvy Objednávateľ udeľuje Poskytovateľovi splnomocnenie na uskutočňovanie úkonov vo verejnom obstarávaní v mene Objednávateľa, ktoré je prílohou č. 1 k tejto zmluve. Poskytovateľ môže ďalej poveriť inú osobu so skúsenosťami vo verejnom obstarávaní, ktorá bola do 30.6.2013 zapísaná v Zozname osôb s odbornou spôsobilosťou na verejné obstarávanie vedenom ÚVO, aby administrovala celý proces alebo niektorú z jeho častí najmä v prípade, ak by hrozil konflikt záujmov a z toho dôvodu by Poskytovateľ nemohol pokračovať v administrácii procesu obstarávania.

- 5.4 Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa Poskytovateľ zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, dojednania tejto zmluvy, bude sa riadiť vyjadreniami dotknutých verejnoprávných orgánov a organizácií poskytnutými Objednávateľom ku dňu uzavretia tejto zmluvy a pokynmi Objednávateľa, od ktorých sa môže odchýliť len ak je to naliehavo potrebné na ochranu jeho záujmov.
- 5.5 Odborné činnosti je Poskytovateľ povinný zabezpečovať s náležitou starostlivosťou a odbornosťou. Je povinný Objednávateľovi oznámiť všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení svojich záväzkov a ktoré môžu mať vplyv na zmenu jeho pokynov, upozorniť ho na nevhodnosť jeho pokynov alebo poskytnutých materiálov.
- 5.6 V prípade požiadaviek Objednávateľa na ovplyvnenie alebo manipuláciu procesu verejného obstarávania si Poskytovateľ vyhradzuje právo okamžite od zmluvy odstúpiť v ktorejkoľvek etape procesu verejného obstarávania.
- 5.7 Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri plnení tejto zmluvy alebo v súvislosti s jej plnením, a to aj po zániku tejto zmluvy, uvedená povinnosť sa nevzťahuje na zverejňovanie dokumentov podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 5.8 Verejné obstarávanie je ukončené uzatvorením zmluvy s úspešným dodávateľom a odoslaním „Oznámení do Vestníka o uzatvorení zmluvy a zverejnením všetkých dokumentov podľa zákona o VO za týmto účelom sa Objednávateľ zaväzuje poskytnúť riadnu a účinnú súčinnosť spočívajúcu vo včasnom poskytnutí informácií, rozhodnutí a príslušných písomností.
- 5.9 Po ukončení verejného obstarávania doručí Poskytovateľ Objednávateľovi na archiváciu kompletnú dokumentáciu z verejného obstarávania do 7 dní po tom, ako mu Objednávateľ doručí dokumentáciu z obstarávania, ktorá sa nachádza u neho, najmä súťažné ponuky, originál všetkej listinnej komunikácie, vytlačenú e- mailovú komunikáciu a ostatné doklady z verejného obstarávania na administratívne usporiadanie.
- 5.10 Poskytovateľ nezodpovedá za prípravu a zverejňovanie príslušných informácií vyplývajúcich z plnenia a realizácie zmluvy s víťazným uchádzačom, splnenie tejto povinnosti si zabezpečuje Objednávateľ vlastnými kapacitami.

Čl. VI. Spolupôsobenie

- 6.1 Objednávateľ sa zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom zadovážia poskytne Poskytovateľovi všetky podklady, doplňujúce údaje, spresnenia podkladov, vyjadrenia a stanoviská, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.
- 6.2 Objednávateľ zabezpečí a poskytne Poskytovateľovi prístupové práva do elektronického odosielania oznámení používaných vo verejnom obstarávaní.
- 6.3 Objednávateľ zabezpečí podľa pokynov Poskytovateľa riadnu evidenciu a archiváciu všetkej komunikácie uskutočnenej v procese verejného obstarávania medzi Objednávateľom a uchádzačmi/záujemcami.
- 6.4 Objednávateľ sa zaväzuje, že všetky otázky záujemcov/uchádzačov sprístupní Poskytovateľovi elektronickou formou v deň ich doručenia a navrhne odpovede, ktoré zašle Poskytovateľovi na konzultáciu.
- 6.5 Poskytovateľ sa zaväzuje, že na otázky záujemcov/uchádzačov v súčinnosti s projektantom a objednávatelom poskytne odpovede bezodkladne, najneskôr do 5 dní po ich doručení;
- 6.6 Poskytovateľ sa zaväzuje informovať Objednávateľa o zákonných požiadavkách na členov Komisie a akceptovať jeho návrhy na personálne obsadenie všetkých Komisií (na otváranie, posudzovanie a vyhodnocovanie ponúk), ak budú zriadené.
- 6.7 Dokumenty, zaslané Poskytovateľom Objednávateľovi elektronicky, vyhotoví Objednávateľ v príslušnom počte originálov, zohľadňujúc potrebu ich prípadného odoslania uchádzačom/záujemcom, orgánu kontroly Objednávateľa a poskytovateľa finančných

prostriedkov o ktoré sa bude uchádzať a archivácie dokumentácie.

Čl. VII. Cena predmetu plnenia a platobné podmienky

- 7.1 Cena predmetu plnenia tejto zmluvy (ďalej aj "celková cena" alebo "celková zmluvná odmena") je určená dohodou zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov nasledovne:
- 3.3 A, Verejné obstarávanie – podlimitná zákazka: **„Modernizácia budovy – výmena okien, dverí, rekonštrukcia a zateplenie fasády budovy so zameraním na zníženie energetickej náročnosti“**

– 100 €

Celková cena predmetu plnenia za všetky vykonané verejné súbaze spolu je 100 € bez DPH. Poskytovateľ je platcom DPH.

Cena vo výške podľa bodu 7.1 bude uhradená nasledovne:

- 7.1.1 Po ukončení verejného obstarávania na základe faktúry s lehotou splatnosti 14 dní odo dňa jej vystavenia. Táto časť zmluvnej ceny bude fakturovaná po odovzdaní spisu z VO Objednávateľovi..
- 7.1 Zmluvnú odmenu bude Poskytovateľ fakturovať aj v prípade, ak
- 7.2.1 Objednávateľ zruší proces verejného obstarávania, alebo
- 7.2.2 proces verejného obstarávania nebude ukončený zmluvným vzťahom medzi Objednávateľom a uchádzačom/uchádzačmi z dôvodov na strane Objednávateľa alebo uchádzača, alebo
- 7.2.3 do verejného obstarávania sa neprihlási žiadny záujemca, alebo
- 7.2.4 uchádzači budú z procesu verejného obstarávania vylúčení, alebo
- 7.2.5 ponuky uchádzačov budú vyhodnotené ako nevyhovujúce, alebo
- 7.2.6 uchádzači od ponúk odstúpia, alebo
- 7.2.7 túto zmluvu vypovie alebo zruší Poskytovateľ z dôvodov neposkytnutia súčinnosti Objednávateľom alebo z dôvodov podľa bodu 5.5.
- 7.3 Výdavky, ktoré bude nevyhnutne potrebné vynaložiť – napríklad notárske poplatky, externé odborné posudky a expertízy ak budú potrebné v procese posudzovania ponúk alebo v rámci revízných postupov, prípadné ďalšie nepredvídané náklady vzniknuté počas realizácie verejnej súbaze znáša Objednávateľ.

Čl. VIII. Všeobecné a záverečné dojednania

- 8.1 Túto zmluvu je možné meniť iba písomnými dodatkami.
- 8.2 V prípade sporov sa zmluvné strany dohodli na ich riešení zmierom, ak k zmieru nedôjde do 1 mesiaca po vzniku sporu, ako miestne príslušný súd je určený Okresný súd v Trnave.
- 8.3 Zmluvné strany prehlasujú, že sa na tomto právnom úkone dohodli dobrovoľne, prejav ich vôle je slobodný a vážny a doslovné znenie tejto zmluvy je s ich prejavom vôle v úplnom súlade.
- 8.4 Táto zmluva sa stáva právoplatnou dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnou dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa osobitného právneho predpisu. Je uzavretá na dobu určitú, do ukončenia procesu verejného obstarávania.
- 8.5 Táto zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, dva pre Objednávateľa, jeden pre Poskytovateľa.
- 8.6 Táto zmluva bola zmluvnými stranami prečítaná a na znak súhlasu s jej znením nimi vlastnoručne

podpísaná.

V Komárne, dňa2018

V Trnave, dňa2018

.....
Mgr. Ondrej Gajdáč
riaditeľ školy
Gymnázium Ľudovíta Jaroslava Šuleka

.....
Ing. Stanislav Rízek
konateľ spoločnosti
Externé obstarávanie s.r.o.