

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Okresný úrad Nitra
odbor školstva
Štefánikova tr. 69, 949 01 Nitra

Č. spisu: OU-NR-OS1-2018/041404

**Rozpis pridelených finančných prostriedkov na organizačné
a materiálne - technické zabezpečenie okresného kola Olympiády v anglickom jazyku pre žiakov
stredných škôl okresu Komárno v územnej pôsobnosti Okresného úradu Nitra pre rok 2019**

Realizátor Gymnázium Ľudovíta Jarošlava Šuleka, Komárno
Sídlo Pohraničná 10, 945 01 Komárno
štatutárny zástupca Mgr. Ondrej Gajdáč
IČO 00160199
DIČ 2021017768
Bankové spojenie SK 73 8180 0000 0070 0031 1839

Fakturačná adresa: Ministerstvo vnútra SR, Centrum podpory Nitra, Piesková 32, 949 01 Nitra
IČO 00151866
DIČ: 2020571520
Bankové spojenie SK 78 8180 0000 0070 0018 0023

Termín súťaže: 16. januára 2019

Výška pridelených finančných prostriedkov : 215,07 €
Poskytnuté finančné prostriedky sú účelové.

Realizátor súťaže je povinný dodržať stanovený rozpočet. V odôvodnených prípadoch prekročenie stanovenej celkovej sumy môže predstavovať maximálne 5 %.

Názov položky	Čerpanie (€)
cestovné	-
stravné	12,60
ceny	61,00
dohody o vykonaní práce	128,87
prenájom	-
dopravné	-
materiálno-technické zabezpečenie	12,60
Spolu	215,07

Realizátor súťaže je povinný zaslať faktúru najneskôr do 15 dní po skončení súťaže. Splatnosť faktúry do 14 dní.

V Nitre dňa 8. januára 2019

Okresný úrad Nitra
odbor školstva
Štefánikova tr. 69, 949 01 Nitra
- 1 -

Vyprac.

ZVEREJNENE 11.1.20

Zoznam podkladov k vyúčtovaniu okresných resp. krajských kôl predmetových olympiád a postupových súťaží umeleckého zamerania a športových súťaží v roku 2019

I. Stravné - občerstvenie

1. Prezenčné listiny s podpismi účastníkov.
2. Pri poskytnutí obeda doložiť k faktúre:
objednávku, jedálny lístok, výdajku potravín zo skladu (stravný list zo ŠJ), počet obedov na faktúre musí súhlasiť s počtom účastníkov podpísaných na prezenčnej listine.
3. Pri poskytnutí občerstvenia je potrebné:
 - uviesť druh občerstvenia (napr. bageta, džús, malinovka, čaj),
 - priložiť kópie pokladničných blokov (ak bolo občerstvenie hradené v hotovosti).

Ak občerstvenie bolo zabezpečené formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre je potrebné rozpísať; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.

II. Materiálno-technické zabezpečenie

1. Kópiu pokladničných blokov (ak bol nákup realizovaný v hotovosti).
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpísané; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.
3. Výsledkovú listinu v Exceli a vyhodnotenie zaslať obratom po skončení súťaže elektronicky na adresu katarina.nemcicova@minv.sk

III. Ceny

1. Pri nákupe v hotovosti priložiť kópie pokladničných blokov.
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpísané; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.
3. Písomné potvrdenie (aj so sumarizáciou) o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so sumou na faktúre alebo pokladničnom bloku.
4. Ak ceny dodal okresný úrad, je potrebné doložiť písomné potvrdenie o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so zoznamom cien dodaných okresným úradom.

IV. Dohody o vykonaní práce

- pri dohodách (dohodári s nepravidelným príjmom) odvádzať odvody z príjmu za :
 - * zamestnanca
 - * zamestnávateľa
- na Daňový úrad poslať výkazy o zrazených predavkoch,
- zamestnanca prihlásiť do Sociálnej poisťovne najneskôr jeden deň pred konaním súťaže,
- kópie výkazov do Sociálnej poisťovne a dohody poslať 1x spolu s vyúčtovaním.

Všetky priložené doklady ako aj kópie pokladničných blokov, faktúry + objednávka musia byť viditeľné a čitateľné.

V prípade, že sa z faktúry alebo z pokladničného bloku požaduje uhradiť len určitá čiastka, v doklade je toto potrebné zvýrazniť a doložiť zdôvodnenie.

Po ukončení súťaže škola zašle jednu faktúru s číslom účtu a s prílohami, v ktorej budú rozpísané jednotlivé položky a celkový sumár na preplatenie a predloží fotokópie vyúčtovania podľa bodov I.-IV.

spis č. OÚ-NR-OS1-2018/041404

Vážená pani riaditeľka,

Posielam Vám rozpis rozpočtu na Olympiádu z anglického jazyka pre 5Š okres KO

Niekoľko informácií k rozpočtu :

Strava - občerstvenie /0,60 € na osobu/

súťažiaci žiaci	14	
dospelí	7	
spolu osôb	21	12,60

Ceny:	3 kateg. á 18,00€ (7-6-5) 1 kateg. á 7,00€	61,00
--------------	--	-------

spolu		61,00
-------	--	-------

Dohody:

zamestnanec, ktorý robí vyúčtovanie	4h x 3,00€	15,93
zamestnanec, ktorý organizačne zabezpečuje súťaž	2h x 3,00€	7,95
predseda	1 6h x 3,30€	26,27
hodnotiacia komisia	6 3h x 3,30 €	78,72
spolu		128,87

MTZ: 0,60€/ á 1 osoba	12,60
21 osôb	

Rozpočet celkom:	215,07
-------------------------	--------

08.01.2019